

COMUNE DI NAPOLI

ORIGINALE

Mod_fdgc_1_21

DIPARTIMENTO/AREA: AREA TECNICA PATRIMONIO

SERVIZIO: EDILIZIA MONUMENTALE E BENI CULTURALI

Proposta al Consiglio

ASSESSORATO: AL BILANCIO CON DELEGA AL PATRIMONIO

SG: 346 del 15/07/2025

DGC: 384 del 07/07/2025

Cod. allegati: //

Proposta di deliberazione prot. n° 13

del 07/07/2025

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 334

OGGETTO: Proposta al Consiglio comunale, ai sensi dell'art. 175, comma 3 lett. a) del D.Lgs. n. 267/2000, della variazione del Bilancio di Previsione 2025-2027, esercizio 2025, per l'applicazione di una quota di avanzo vincolato per l'importo € 43.355,20, per l'intervento di "Riqualificazione per l'edificio adibito ad Archivio Storico in via Salita Pontenuovo" nell'ambito del "Piano Sviluppo e Coesione della città di Napoli" a valere sulle risorse FSC 2014/2020" — CUP: B64H 1700160000

Il giorno 18/07/2025, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° 6 Amministratori in carica:

SINDACO:

Gaetano MANFREDI

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ASSESSORI(*):

Laura LIETO

(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Antonio DE IESU

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Teresa ARMATO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Edoardo COSENZA

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Vincenzo SANTAGADA

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

P A

Maura STRIANO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Emanuela FERRANTE

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Luca FELLA TRAPANESE

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Chiara MARCIANI

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

(*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: Vicesindaco Laura Lieto

Assiste il Segretario del Comune: Monica Cinque

Il Funzionario titolare di incarico di elevata qualificazione

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA, su proposta dell'Assessore al Bilancio con delega al Patrimonio

Premesso

che con Delibera n.284 del 1° Giugno 2017 la Giunta Comunale ha preso atto del Patto per Napoli, sottoscritto tra il Sindaco della Città Metropolitana e il Presidente del Consiglio dei Ministri, contenente le azioni e gli interventi concernenti i settori prioritari delle infrastrutture, dello Sviluppo economico, dell'Ambiente, della Valorizzazione culturale e del Rafforzamento della PA per un importo di 308 milioni di euro a valere sulle risorse FSC 2014-2020 così come individuate e ripartite dal CIPE con delibera 26/2016;

che con Delibera 435 del 10 agosto 2017, la Giunta ha approvato, nell'ambito delle specifiche competenze del Servizio P.R.M. Patrimonio Comunale, con riferimento all'intervento complessivo denominato "Riqualificazione degli edifici pubblici: interventi per la sicurezza, anche sismica, e per il risparmio energetico di immobili pubblici – SEDI ISTITUZIONALI E STRUTTURE MONUMENTALI", inserito nel Patto per la città di Napoli nel settore strategico Infrastrutture e finanziato per un importo complessivo di € 25.000.000,00, il seguente elenco di immobili oggetto di riqualificazione:

- Galleria Vittoria
- Piazza Dante 79 (ex uffici Anagrafe)
- Palazzo San Giacomo
- Archivio piazza Giovanni XXIII
- **Archivio Storico via Pontenuovo**
- Hotel Tiberio Palace

che con Delibera di giunta comunale 132/2020 si è provveduto alla riprogrammazione del Patto per la Città di Napoli con conseguente ridefinizione dell'importo complessivo dell'intervento finanziato dal Patto per Napoli, per un importo complessivo di € **1.722.000,00** con vincolo di entrata 452300;

Premesso altresì

che per effetto della delibera CIPESS n.51/2021, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, Serie generale n. 241 del 8/10/2021, è stato approvato il "Piano di Sviluppo e Coesione della città Metropolitana di Napoli" con dotazione finanziaria del Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) pari a € 311 milioni;

che con deliberazione n. 494 del 18 novembre 2021, la Giunta Comunale approva il Piano di Sviluppo e Coesione della Città Metropolitana di Napoli e, tra l'altro, nomina l'Autorità Responsabile del Piano stesso, demandando ad essa tutti gli adempimenti necessari a garantirne la piena operatività alla data 01.01.2022;

che con propria Disposizione Dirigenziale n. 10 del 25/01/2022, l'Autorità Responsabile ha ammesso a finanziamento a valere su risorse del FSC, l'Intervento 8.A5 Interventi di riqualificazione degli edifici pubblici – **Archivio Storico via Pontenuovo**, per un importo di € 1.722.000,00;

Dato atto

che con DGC n. 416 del 09/08/2018 è stato approvato il Documento Preliminare all'avvio della progettazione, a cura del RUP, conformemente a quanto indicato all'art15 comma 5 DPR n.207/2010, posto a base di gara per l'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura consistenti nella Valutazione della sicurezza (incluse indagini e prove), progettazione definitiva ed esecutiva, direzione operativa a supporto del Direttore dei Lavori durante la fase di realizzazione dei lavori e coordinamento sicurezza in fase di progettazione dell'intervento "Riqualificazione dell'Archivio Storico Municipale in Salita Pontenuovo";

che con Determina Dirigenziale n. 11 del 11/10/2018 registrata all'indice generale con il n.1609 in data 25/10/2018 è stata indetta gara d'appalto mediante procedura aperta da espletarsi secondo criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sopra soglia comunitaria, per l'affidamento dei servizi di ingegneria e l'architettura relativi alla Valutazione della Sicurezza (incluse indagini e prove), Progettazione Definitiva ed Esecutiva, Direzione operativa a supporto del Direttore dei Lavori durante la fase di realizzazione dei lavori, nonché Coordinamento sicurezza in fase di Progettazione per la "RIQUALIFICAZIONE DELL'ARCHIVIO STORICO MUNICIPALE IN SALITA PONTENUOVO N. 31" inserito all'interno del "Patto per la città di Napoli", nell'ambito della "Riqualificazione del patrimonio edilizio comunale";

che con successiva Determina Dirigenziale n. 5 del 06/03/2019 - IG.327 del 19/03/2019, si è proceduto all'aggiudicazione in via definitiva della suddetta gara;

che con Disposizione Dirigenziale n. 25 del 7 ottobre 2019 è avvenuta la Presa d'atto dell'efficacia della determina n. 05 del 06/03/2019 - I.G. 327 del 19/03/2019 - di aggiudicazione definitiva della gara in favore di RR.T.I. BCD Progetti – S.r.l. (capogruppo mandatario), sede legale in Roma, via Giambattista Vico n. 20 – C.F. E P.IVA:07955951004, mail: mail@bcdprogetti.com - pec: bcdprogetti@pec.it - Tel. 06369997 - 06 36005292 - Fax 0630194116/ Stefano de Pertis, Piera Della Morte, Marina Manzo, Tiziana D'Aniello, Geol. Giuseppe Falco, Nicoletta Pettorossi (mandanti);

che con Determina Dirigenziale K1081/2020/39 - IG/2021/0171 del 22/01/2021 è stato approvato il quadro economico dell'intervento di riqualificazione dell'edificio adibito ad Archivio Storico Comunale di salita Pontenuovo, la cantierabilità dell'opera, per un importo di € 1.722.000,00;

che con la Delibera CIPESS n. 51 del 27.07.2021, pubblicata in Gazzetta Ufficiale il 08/10/2021, è stato approvato il "Piano di Sviluppo e Coesione della città Metropolitana di Napoli" con dotazione finanziaria del Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) pari ad € 311 milioni, nel quale sono confluiti tutti i progetti inseriti a quella data nel "Patto per lo sviluppo della Città Metropolitana di Napoli";

che con l'approvazione del suddetto Piano gli strumenti programmatori così riclassificati, nel caso specifico il "Patto per lo sviluppo della Città Metropolitana di Napoli", cessano la loro efficacia;

che con delibera di Giunta comunale n. 494 del 18.11.2021 si è avuta la presa d'atto del nuovo Piano Sviluppo e Coesione;

che con Disposizione n. 10 del 25.01.2022 l'Autorità Responsabile del PSC della Città di Napoli ha ammesso a finanziamento, a valere sulle risorse FSC del Piano Sviluppo e Coesione Città di Napoli, l'operazione denominata "Interventi di riqualificazione degli edifici pubblici - Archivio storico via Pontenuovo" per un valore di € 1.722.000,00 (codice 8.A5) nell'ambito del Settore d'Intervento "Edilizia Pubblica " (8A) e ha preso atto del Q.E. dell'operazione denominata "*Interventi di riqualificazione degli edifici pubblici – Archivio storico via Pontenuovo*", di cui all'atto DD nr. K1081/2020/39, IG/2021/0000171 del 22/01/2021.

Considerato

che con nota PG/2020/0064682 del 23/01/2020 si è provveduto a dare comunicazione di avvio dell'esecuzione della prestazione ai sensi dell'art. 19 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti n. 49 del 7 marzo 2018;

che con Disposizione Dirigenziale n. 11081/2021/053 del 19/10/2021 è avvenuta la Presa d'atto dell'ultimazione della prestazione relativa alla *Valutazione della Sicurezza/Verifica della Vulnerabilità sismica* ed avvio della *Progettazione definitiva* inerente l'intervento di riqualificazione degli edifici pubblici: interventi, per la sicurezza, anche sismica e per il risparmio energetico degli immobili pubblici. "RIQUALIFICAZIONE DELL'ARCHIVIO STORICO MUNICIPALE IN SALITA PONTENUOVO N. 31" finanziato nell'ambito del "Patto per lo sviluppo della città metropolitana di Napoli" a valere sulle risorse FSC 2014/2020;

che con nota PG/2023/1004619 del 07/12/2023 è stato acquisito il progetto definitivo;

che con protocollo n. 9404-P del 12/06/2024, acquisito al Protocollo Generale del Comune di Napoli nota PG/2024/534316, la Soprintendenza Archeologia belle Arti e Paesaggio per il Comune di Napoli ha espresso parere favorevole al progetto;

che i servizi del Comune di Napoli hanno espresso i seguenti pareri favorevoli: parere U.O.A. *Transizione ecologica e lotta al cambiamento climatico*, nota PG/2024/749477; *parere di conformità urbanistica del Servizio Pianificazione Urbanistica generale e attuativa*, nota PG/2024/855991 del 04/10/2024; *parere del Servizio Difesa Idrogeologica del territorio e Bonifiche*, nota PG/2024/926316 del 25/10/2024;

che con disposizione dirigenziale del 20/02/2025, DISP/2025/0002182, vi è stata la Presa d'atto dell'avvenuta ultimazione della prestazione relativa alla *Progettazione Definitiva* ed avvio della *Progettazione esecutiva* inerente "l'intervento di riqualificazione degli edifici pubblici: interventi, per la sicurezza, anche sismica e per il risparmio energetico degli immobili pubblici. Riqualificazione dell'archivio Storico Municipale in Salita Pontenuovo n. 31" finanziato nell'ambito del "Patto per lo sviluppo della città metropolitana di Napoli" a valere sulle risorse FSC 2014/2020;

che il Quadro Economico rimodulato dell'intervento di Riqualificazione dell'Archivio Storico Municipale in Salita Pontenuovo n. 31, di cui alla Determinazione Dirigenziale K1081/2020/039 del 22/01/2021, IG/2021/0000171 è il seguente:

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica Cingola



Quadro Economico Generale – Archivio Storico Salita Pontenuovo		
A	Lavori	
a.1	Importo lavori (a base d'asta)	€ 1.300.000,00
a.2	importo oneri di sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 35.000,00
a.3	Importo oneri di discarica	€ 20.000,00
	Totale A	€ 1.355.000,00
B	Somme a disposizione della Stazione Appaltante	
b.1	Imprevisti e allacci	€ 6.159,34
b.2	Spese servizi ingegneria e architettura	€ 10.000,00
b.3	Spese per prove e collaudi	€ 5.000,00
b.4	Incentivi ex art. 113 Dlgs 50/16 (2% A)	€ 27.100,00
b.5	IVA su lavori e imprevisti (10%*(a.1+a.2+b.1)	€ 134.115,93
b.6	Contributo C.N.P.A.I.A. (4%*b.2)	€ 400,00
b.7	IVA sui servizi e spese (22%*(a.3+b.2+b.3+b.6)	€ 7.788,00
b.8	Contributo ANAC	€ 600,00
b.9	Supporto al RUP programmazione (impegni con Atto DDE1712 del 21/12/2017)	€ 26.644,80
b.10	Progettazione definitiva ed esecutiva (impegni con Atto DDE 327 del 19/03/2019)	€ 149.191,93
	Totale B	€ 367.000,00
	Totale A+B	€ 1.722.000,00

Atteso

che con Disposizione del Direttore Generale n. 6 del 17/01/2025 è stato istituito il Servizio Edilizia Monumentale e Beni Culturali nell'ambito dell'Area Tecnica Patrimonio e approvato il nuovo organigramma funzionale dell'Area Tecnica Patrimonio;

che con nota PG/2025/124877 del 10.02.2025 sono state verificate le assegnazioni dei capitoli di entrata e di spesa per i progetti in corso nell'Area e il Servizio Edilizia Monumentale e Beni Culturali è divenuto, sulla base di tale nuova organizzazione, responsabile dell'intervento in parola;

che per procedere al completamento delle successive fasi, coerentemente con il cronoprogramma, è necessario recuperare la somma di € 43.355,20 confluito in avanzo di amministrazione vincolato, annualità 2023, cap. spesa 256150/216 - vincolo cap. entrata 452300 - codice 01.05-1.03.02.13.003;

che allo stato attuale come riportato nel prospetto sottostante:

- sul cap. 256150 art. 22 sono stati assunti impegni di spesa pari ad € 175.836,73 di cui si riporta in dettaglio

- imp.2022/1900962 DDE/2019/327 per € 225,00 (ANAC);
- imp.2025/2090 DDE/2017/1712 per € 26.644,80 (affidamento incarico servizio di supporto al r.u.p.) di cui pagati € 21.315,84;
- imp.2025/2124 DDE/2019/327 per € 146.136,67 (affidamento progettazione definitiva ed esecutiva) di cui pagati € 40.339,09;
- imp.2025/2125 DDE/2019/327 per € 2.830,26 (incentivi funzioni tecniche) di cui pagati € 2.122,69;

- sul cap. 256150 art. 22 sono stati assunte prenotazioni pari ad € 1.493.623,84 di cui si riporta in dettaglio:

- prenotazioni 2025/1591 DDE/2021/171 per € 500.000,00 (approvazione q.e.);
- prenotazioni 2025/2236 DDE/2021/171 per € 993.623,84 (approvazione q.e.);

- sul cap. 256150 - art. 24, è presente uno stanziamento in quota parte pari ad € 9.184,23 destinato al presente intervento, con prenotazione dell'impegno perfezionato;

- cap. 256150 - art. 216:

- risultano in avanzo vincolato sull'annualità 2023 € 43.355,20.

che pertanto risulta necessario disporre di una somma pari ad € 43.355,20 confluita nell'avanzo vincolato di amministrazione 2023 (cap. 256150 art.216), per procedere con l'iter dell'intervento, coerentemente con il cronoprogramma connesso al finanziamento del Piano Sviluppo e Coesione della città di Napoli" a valere sulle risorse FSC, utilizzando le partite contabili di seguito riportate:

Riqualificazione per l'edificio adibito ad Archivio Storico Comunale in Salita Pontenuovo					
CAP. 256150 art. 22		CAP. 256150 art. 24	CAP. 256150 art. 216	TOTALE	
Impegni	Prenotazioni	Prenotazioni	Confluiti in avanzo	Intervento	
175.836,73	1.493.623,84	9.184,23	43.355,20	1.722.000,00	

che con delibera di C.C. n. 75 del 22/10/2024 è stata approvato il D.U.P. 2025/2027;

che con deliberazione di C.C. n. 06 del 29/01/2025 è stato approvato il Bilancio Pluriennale 2025/2027;

che con delibera di C.C. n. 05 del 29 gennaio 2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. 2025-2027;

che l'art. 175 del D.Lgs. n.267/2000 al comma 3 lett. C prevede l'utilizzo delle quote del risultato di amministrazione vincolato ed accantonato per le finalità per le quali sono stati previsti.

Visti

- l'art. 175 del d.lgs. 267/2000;
- lo Statuto Comunale di Napoli ed i vigenti regolamenti interni;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- d.lgs. 118/2011 come modificato ed integrato dal d.lgs. 126/2014 in attuazione degli indirizzi stabiliti dalla legge delega n. 42/2009;
- il Decreto Legislativo n. 267 del 2000 e s.m.i.;
- l'allegato 4.2 al d.lgs. 118/2011

Ritenuto

che per rispettare il cronoprogramma connesso al finanziamento del Piano Sviluppo e Coesione della città di Napoli, siano sussistenti presupposti per variare ai sensi dell'art 175 del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. - il bilancio 2025/2027 – esercizio 2025, con applicazione, a norma del principio contabile 9.2 dell'Allegato 4/2 al D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., di una quota dell'avanzo vincolato di amministrazione pari a € 43.355,20 da destinare all'intervento denominato "Riqualificazione per l'edificio adibito ad Archivio Storico in via Salita Pontenuovo" nell'ambito del "Piano Sviluppo e Coesione della città di Napoli" a valere sulle risorse FSC 2014/2020".

Si propone la variazione di bilancio di previsione 2025-2027, per l'applicazione di una quota di avanzo vincolato pari a € 43.355,20, per il sopracitato intervento di riqualificazione finanziato nell'ambito del "Piano Sviluppo e Coesione della Città di Napoli" a valere sulle risorse FSC 2014/2020, in quanto necessaria per poter procedere all'approvazione dei relativi progetti, evitando il rischio di perdere i rispettivi finanziamenti.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive

**Il dirigente del Servizio
Edilizia Monumentale e Beni Culturali
Fabio Ferriero**

F. Ferriero

IL SEGRETARIO GENERALE
Monica Ciriaco

DELIBERA

1) **proporre** al Consiglio Comunale di Variare ai sensi dell'art. 175, comma 3 lett. a) del D.Lgs. n. 267/2000 principio contabile 9.2 dell'allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. il bilancio di previsione 2025/2027, esercizio 2025. come di seguito indicato:

2) **applicare** una quota parte dell'avanzo di amministrazione vincolato al bilancio di previsione 2025-2027 – esercizio 2025, di € 43.355,20 per l'attività di riqualificazione e restauro dell'Archivio Storico Comunale di Salita Pontenuovo, finanziato dal capitolo di cui alla seguente tabella:

Parte entrata

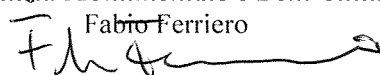
fonte	spesa	art.	Annualità	n.ro impegno	entrata	Accertamento	importi disponibili
FSC	256150	216	2023	0,00	452300	1493/2017	43.355,20

Parte spesa

Incrementare lo stanziamento della missione 1 programma 5 titolo 2 macroaggregato 2 dello stanziamento di € 43.355,20 istituendo un nuovo capitolo di spesa - codice bilancio 01.05-2.02.01.09.019 denominato: "PIANO DI SVILUPPO E COESIONE - NAPOLI FSC 2014-2020 - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI PUBBLICI ISTITUZIONALI - riqualificazione e restauro dell'Archivio Storico Comunale di Salita Pontenuovo - VINCOLO CAP. ENTRATA 452300" - del bilancio di previsione 2025-2027 annualità 2025 da assegnare direttamente al Servizio Edilizia Monumentale e Beni Culturali ARTP 1138.

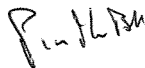
- ☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;
- ☐ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;
- (**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

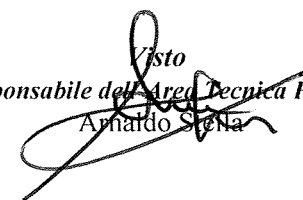
*Il dirigente del Servizio
Edilizia Monumentale e Beni Culturali*

Fabio Ferriero


l'Assessore al Bilancio, con delega al Patrimonio

Pier Paolo Baretta



*Visto
Il Responsabile dell'Area Tecnica Patrimonio*
Arnaldo Stena


IL SEGRETARIO GENERALE
Monica Cingone



**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 13 DEL 07/07/2025, AVENTE AD OGGETTO:**

Proposta al Consiglio comunale, ai sensi dell'art. 175, comma 3 lett. a) del D.Lgs. n. 267/2000, della variazione del Bilancio di Previsione 2025-2027, esercizio 2025, per l'applicazione di una quota di avanzo vincolato per l'importo € 43.355,20, per l'intervento di "Riqualificazione per l'edificio adibito ad Archivio Storico in via Salita Pontenuovo" nell'ambito del "Piano Sviluppo e Coesione della città di Napoli" a valere sulle risorse FSC 2014/2020" – CUP: B64H17001600004

Il Dirigente del Servizio Servizio Edilizia Monumentale e Beni Culturali esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE.....

.....

.....

.....

Addi, 07-07-2025

IL DIRIGENTE

Fabio Ferriero

Proposta pervenuta all'Area Ragioneria il 07/07/2025... e protocollata con il n. DGC/2025/386;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....

.....

.....

Addi, 10/7/2025

IL RAGIONIERE GENERALE



Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, Proposta di Delibera n. 13 del 07/07/2025, del Servizio Edilizia Monumentale e Beni Culturali DGC/2025/384, avente ad oggetto: "Proposta al Consiglio ai sensi dell'art. 175 comma 3 lett. A del D.Lgs. 267/2000 Variazione al bilancio di previsione finanziario 2025-2027 annualità 2025 per l'applicazione di una quota di avanzo vincolato per l'importo € 43.355,20, per l'intervento di riqualificazione per l'edificio adibito ad Archivio Storico in via Salita Pontenuovo nell'ambito del Piano Sviluppo e Coesione della città di Napoli a valere sulle risorse FSC 2014/2020 – CUP B64H1700160000".

La proposta in esame propone di approvare: **Variazione al Bilancio di previsione 2025/2027 – esercizio 2025 per l'utilizzo di avanzo di amministrazione vincolato.**

L'art. 1, commi 897-898, della Legge 145/2018, fissa limiti all'applicazione in bilancio del risultato di amministrazione vincolato, accantonato, destinato. Per quanto al Comune di Napoli questo limite, a seguito del risultato di amministrazione al 31.12.2024, è fissato per € 257.870.940,1 di cui:

- 52.422.043,21 € pari all'importo indicato alla lettera A) del prospetto riguardante il risultato di amministrazione al 31.12.2024 al netto della quota minima obbligatoria accantonata nel risultato di amministrazione per il Fondo Crediti Dubbia Esigibilità e del Fondo Anticipazione Liquidità;
- 175.448.896,89 € pari all'importo del disavanzo da recuperare iscritto nel primo esercizio nel Bilancio di Previsione 2025/2027.
- 30.000.000,00 € ai sensi del D.L. 96/2025 art.7 comma 6: "Allo scopo di favorire gli interventi necessari per la trentottesima edizione dell'America's Cup, negli esercizi dal 2025 al 2027, il Comune di Napoli può applicare al bilancio di previsione le quote accantonate, vincolate e destinate del risultato di amministrazione in deroga ai limiti previsti dall'articolo 1, commi 897 e 898, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, per un importo non superiore a 30 milioni di euro per ciascuna delle predette annualità".

Ai fini del rispetto di richiamato limite, si dà atto della seguente situazione:

che rientra nell'importo massimo applicabile.

Totale applicato nel bilancio di previsione 2025, rilevante ex art. 1 commi 897/898 legge 145/2018	31.511.947,28€
Avanzo applicato con successive variazioni	102.609.579,59 €
Avanzo applicato con la presente proposta di variazione	43.355,20 €
TOTALE APPLICATO AGGIORNATO	134.164.882,07 €

*L'ammontare della voce "avanzo applicato con successive variazioni" è stato rettificato in ragione della mancata ratifica delle seguenti delibere di Giunta per applicazione avanzo GCP/2025/93 – 98 – 101 – 105 – 107 – 108 – 110, 121, 124, 128, 129, 135, 136.

Inoltre si comunica la creazione del capitolo di spesa: 256150/43

Tutto ciò premesso e considerato, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

10/7/2025

Ragioniere Generale
Dott.ssa Claudia Gargiulo
Claudia Gargiulo

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 13 DEL 07/07/2025
SERVIZIO EDILIZIA MONUMENTALE E BENI CULTURALI
PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA 15/07/2025

SG 346 – Proposta al Consiglio di variazione al bilancio di previsione 2025/2027 - esercizio 2025 - per l'intervento di "Riqualficazione per l'edificio adibito ad Archivio Storico in via Salita Pontenuovo" nell'ambito del "Piano Sviluppo e Coesione della città di Napoli".

OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con la proposta deliberativa in esame si intende proporre al Consiglio comunale una variazione al Bilancio di previsione 2025/2027 - esercizio 2025 - dell'importo di euro 43.355,20, per l'iscrizione in bilancio delle risorse finanziarie destinate all'intervento di "Riqualficazione per l'edificio adibito ad Archivio Storico in via Salita Pontenuovo" nell'ambito del "Piano Sviluppo e Coesione della città di Napoli", mediante l'applicazione di una quota di avanzo vincolato.

- ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

Dalla parte narrativa emerge che la variazione che si propone al Consiglio è tesa alla iscrizione in bilancio delle risorse necessarie alla realizzazione dell'intervento di "Riqualficazione per l'edificio adibito ad Archivio Storico in via Salita Pontenuovo" nell'ambito del "Piano Sviluppo e Coesione della città di Napoli", mediante applicazione di una quota di avanzo vincolato.

Nello specifico, a seguito dell'ammissione a finanziamento, a valere sulle risorse FSC del Piano Sviluppo e Coesione della Città di Napoli, dell'intervento denominato "Interventi di riqualficazione degli edifici pubblici - Archivio storico via Pontenuovo" per un valore complessivo di € 1.722.000,00, e preso atto dello stato dei lavori eseguiti finora, la dirigenza rappresenta che *"per procedere al completamento delle successive fasi, coerentemente con il cronoprogramma, è necessario recuperare la somma di € 43.355,20 confluita in avanzo di amministrazione vincolato"*.

Si propone, pertanto, al Consiglio la variazione di bilancio in analisi per procedere all'iscrizione della somma di € 43.355,20 confluita nell'avanzo vincolato di amministrazione 2023, *"per procedere con l'iter dell'intervento, coerentemente con il cronoprogramma connesso al finanziamento del Piano Sviluppo e Coesione della città di Napoli" a valere sulle risorse FSC*".

- PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*

Il Ragioniere Generale rappresenta che il totale del risultato di amministrazione vincolato applicato, comprensivo di quello applicato con la proposta in esame, *"rientra nell'importo massimo applicabile"*.

- QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Ai sensi dell'art. 175 d. lgs. 267/2000, *"1. Il bilancio di previsione finanziario può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa sia nella parte prima, relativa alle entrate, che nella parte seconda, relativa alle spese, per ciascuno degli esercizi considerati nel documento. 2. Le variazioni al bilancio sono di competenza dell'organo consiliare salvo quelle previste dai commi 5-bis e 5-quater"*.

Ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. b del d. lgs. 267/2000 *"L'organo di revisione svolge le seguenti funzioni (...) pareri, (...), in materia di (...) variazioni di bilancio escluse quelle attribuite alla competenza della giunta, del responsabile finanziario e dei dirigenti (...)"*.

Inoltre, si richiamano sul punto, i commi 897 e 898 dell'art. 1 L. n. 145/2018, che fissano i limiti all'applicazione in bilancio del risultato di amministrazione vincolato.

- DISCIPLINA INTERNA (REGOLAMENTI, DIRETTIVE, CIRCOLARI)

Art. 15 del Regolamento di Contabilità del Comune di Napoli, che disciplina le variazioni di bilancio e relative comunicazioni.

- CONSIDERAZIONI FINALI

Attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e di controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto

Spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione concludente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

Monica Cinque



Firmato digitalmente da
MONICA CINQUE
Firmato il 17/07/2025 15:24
Numero Certificato: 3373634447381133623370220283443888
Valido dal 09/08/2024 al 09/08/2027
ArubaPEC EU Qualified Certificates CA
GI

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto:
Il Sindaco


Deliberazione di Proposta al Consiglio n. 236 del 18/04/2025 composta da n. 1.1 pagine progressivamente numerate;

☐ nonché da allegati come descritti nell'atto.*

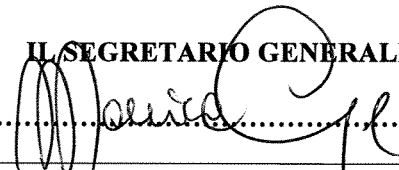
*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

.....


IL SEGRETARIO GENERALE

.....


ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il 21/7/2025 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 10, comma 1, del D. Lgs. 267/2000).
- Dell'avvenuta pubblicazione del presente atto è stata data comunicazione alla Segreteria del Consiglio Comunale.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....


ITER SUCCESSIVO

Alla Segreteria del Consiglio Comunale in data _____ viene consegnata la cartellina originale della presente deliberazione affinché, prelevando dall'Albo Pretorio l'atto pubblicato, sia ricomposto integralmente il provvedimento da porre all'esame del Consiglio Comunale.

Segreteria del Consiglio Comunale

Firma per ricevuta

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Proposta al Consiglio n. del

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,
assistenza alla Giunta e affari istituzionali
Il Funzionario titolare di incarico
di Elevata Qualificazione

.....